

Jászberényi Vasas Sporthorgász Egyesület
ALAPSZABÁLYA,
amely elfogadásra került a 2013. évi V. törvény és a 2011. évi CLXXV. törvény
rendeletei szerint, a módosításokkal egységes szerkezetben

1.§

Az egyesület elnevezése, célja és jogállása

- 1./ Az egyesület neve: Jászberényi Vasas Sporthorgász Egyesület
- 2./ Székhelye: 5100 Jászberény, Felsőmuszály 2. sz.
- 3./ Az egyesület pecsétje: Kör alakú. A köralakban az egyesület neve, középen az alapítás évszáma (1952.), a MOHOSZ törzsszám (214) és egy stilizált horgor található. A körpecséten kívül az egyesület fej(cím)bélyegzőt is használ.
- 4./ Az egyesület önálló jogi személy, és mint ilyen, tagja a Közép-tiszai Horgász Egyesületek Szövetségének.
- 5./ Az egyesület céljai: - a horgászsport népszerűsítése, fejlesztése, az egyesületi tagok horgászérdekeinek képviselése, a horgászati sportlehetőségek biztosítása;
- a természeti környezet megóvása, a horgászkerölcs írott és íratlan szabályainak betartására való nevelés.
- 6./ Az egyesület civil szervezet, amely a 2013. évi V. törvény (Ptk) és a 2011. évi CLXXV. törvény (Civil törvény) rendelkezései alapján működik.
- 7./ Az egyesület működési területe a székhely településére korlátozódik

2.§

Az egyesület feladatai

Az egyesület céljai érdekében:

- a./ Biztosítja tagjainak a horgászattal kapcsolatos, az egyesületi élethez szükséges feltételek - lehetőség szerinti - megteremtését.
- b./ Halfogó-, és – a tagság igényei szerint – egyéb sportversenyeket, természet- és környezetszépítő napokat szervez.
- c./ Biztosítja, hogy a tagság a horgászattal és a természetvédelemmel kapcsolatos jogszabályi előírásokat megismerje, és területén betartsa. Segíti a hatóságok ezirányú, valamint az orvhalászat és orvhorgászat megelőzésében, felderítésében végzett munkáját.
- d./ Anyagi lehetőségei függvényében horgásztanyát tart fenn, melynek használatát rendezvények, stb. céljaira külön szabályok szerint biztosítja a tagság és a megkereső külső szervek részére.

- e./ Vállalja a gyermekkorú horgászok képzését és vizsgáztatását, versenyeztetésük lehetőségeinek megteremtését.

3.§

Az egyesület tagjai

1./ Az egyesület tagja lehet minden tizennegyedik életévét betöltött magyar állampolgár, aki tagja a Magyar Horgász Szövetségnek, egyetért az egyesület célkitűzéseivel, és részt vállal azok megvalósításában.

2./ A tagfelvétel előfeltétele – külön jogszabályban előírtak szerint - szervezett vizsgabizottság előtt horgászvizsga letétele. A tagsági viszony a horgászvizsgát követően a belépési kérelemnek a közgyűlés általi elfogadásával keletkezik, melynek alapján a tag a tagdíjat befizeti, és részére a tagsági könyv kiadásra kerül.

3./ A tag a vezetőség által meghatározott éves tagdíjat – esetenként halasztási- vagy fejlesztési hozzájárulást – fizet.

4./ A tagsági díjak mérséklésére a vezetőség rendkívüli esetben kedvezményt adhat.

5./ Pártoló tagja lehet az egyesületnek minden olyan természetes személy, valamint jogi személy, aki/amely az egyesület alapszabályát elfogadja, valamint vagyoni hozzájárulással támogatja az egyesület működését. Költségvetési szerv az egyesület pártoló tagja nem lehet.

A pártoló tagnak az egyesület tevékenységében való részvételét, pártoló tagdíj fizetésére irányuló szándékát az egyesület vezetőségével kötött együttműködési megállapodás rögzíti.

A pártoló tag, illetőleg jogi személy pártoló tagsága esetén képviselője tanácskozási joggal részt vehet az egyesület közgyűlésén, részükre az egyesület – vezetősége útján – rendszeresen tájékoztatót küld az egyesület tevékenységéről. A pártoló tag tisztségre nem választható, szavazati joga nincs.

A pártoló tag segíti az egyesület céljainak elérését, és haladéktalanul tájékoztatja az egyesület vezetőségét minden olyan tényről és körülményről, amely – az egyesület céljait figyelembe véve – lehetőség szerint intézkedést igényel(ne) az egyesület részéről.

6./ Az egyesületet céljai elérésében kiemelkedően segítő magánszemély tiszteletbeli tagságot nyerhet. A tiszteletbeli tag tagdíjfizetésre nem kötelezett.

A cím odaítélésére a vezetőség javaslata alapján a közgyűlés jogosult. A tiszteletbeli tag tanácskozási joggal részt vehet az egyesület közgyűlésén. A tiszteletbeli tag tisztségre nem választható, szavazati joga nincs.

7./ Társ-horgászegyesület tagja egyesületünknek is tagja lehet (kettős tagság). Felvétele ügyében a vezetőség dönt. A kettős tagsággal rendelkező tag az egyesületnél szövetségi tagdíjat nem fizet, és állami horgászjegyet újírolag nem kell váltania.

8./ Nem lehet tagja az egyesületnek az, aki állami horgászjegy vásárlásának tilalma alatt, illetve jogerős fegyelmi határozattal kizárás fegyelmi büntetés hatálya alatt áll.

9./ A tagokról egyszerű nyilvántartást (név, születési év, lakcím) kell vezetni, amelyből egyértelműen megállapítható a tag egyesületbe való belépésének, esetlegesen kilépésének pontos dátuma is.

A tagok személyére vonatkozó adatok nem nyilvánosak.

4.§

A tagok jogai

1./ A tag – kizáró ok fennforgását kivéve – az egyesületben bármely tisztségre jelölhető és választható. A 18. életévét még be nem töltött tag csak életkorának megfelelő tisztségre választható, az egyesület képviselőjének (elnökének) azonban 18. életévét be nem töltött tag nem választható.

2./ A tag

- a közgyűlésen javaslattevési és szavazati jogot gyakorol,
- részt vehet a határozatok meghozatalában, az egyesület tevékenységében és rendezvényein,
- észrevételeket, javaslatokat tehet, véleményt nyilváníthat az egyesület működésével kapcsolatban,
- ajánlásokat tehet az egyesületet érintő kérdések megtárgyalására,
- írásban felvilágosítást kérhet az egyesület tevékenységéről, amelyre az egyesület vezetősége 30 napon belül köteles választ adni,
- indítványt tehet az egyesület közgyűlése, valamint vezetősége üléseinek napirendi pontjaira,
- betekinthez az egyesület nyilvántartásaiba, a közgyűlési jegyzőkönyvekbe,
- a tagok egytizede írásban a cél és az ok megjelölésével rendkívüli közgyűlés, kivételes esetben (például, ha az egyesület működése törvényességének helyreállítása más módon nem lehetséges) rendkívüli vezetőségi ülés összehívását kezdeményezheti.

3./ A tag az egyesületnél horgászjegyet válthat. Ezek birtokában az általános szabályok, és az érvényes horgászrend előírásainak betartása mellett az egyesület által kezelt vizeken horgásztevékenységet folytathat.

4./ A tag az egyesület bármilyen rendezvényein, sportversenyeken az ott érvényes szabályok szerint részt vehet.

5./ Az egyesület közgyűlése, illetve vezetősége, egyéb szerve által hozott jogszabálysértő, vagy alapszabályt sértő határozat megsemmisítése iránt bármely tag – a pártoló és a tiszteletbeli tag kizárólag érintettsége esetén – a határozat tudomására jutástól számított 30 napos jogvesztő határidőn belül pert indíthat. A perindítás a határozat végrehajtását nem gátolja, a bíróság azonban indokolt esetben – a tag erre irányuló kérelmére – a határozat végrehajtását felfüggesztheti. A per a Szolnoki Törvényszék hatáskörébe tartozik.

5.§

A tagok feladatai, kötelességei

1./ A tag – vállalása szerint – részt vesz az egyesület környezetet védő-óvó feladatainak ellátásában.

Ilyen feladatok lehetnek: téli lékelés, nádvágás, partok védelmének kialakítása és felújítása, környezeti tisztaság megteremtése, közlekedő utak karbantartása, stb. A feladatok ellátása rendszerint csoportos; idejét – szükség szerint – a vezetőség határozza meg.

2./ Idős, hetven éven felüli tag, illetőleg, aki egészségi állapota miatt arra nem képes, a munkavégzés alól felmentett.

3./ A tag köteles betartani az alapszabály, a közgyűlés és a vezetőség határozatait, az emberi együttélés írott és íratlan szabályait.

4./ A tag őrködik a vizek és partjainak (az élő környezetnek) a tisztaságán, fellép a környezet- és vízszennyező magatartás ellen, ilyenek észlelése esetén a vezetőséget tájékoztatja.

5./ A tag köteles eleget tenni az alapszabályban meghatározott kötelességeinek. A tag nem veszélyeztetheti az egyesület céljainak megvalósítását.

6.§

A tagság megszűnése

1./ A tagsági jogviszony megszűnik a tag:

a./ a tag kilépésével

b./ a tagsági jogviszony egyesület általi felmondásával

c./ tag kizárásával

d./ tag halálával

Kimaradónak kell azt a tagot tekinteni, aki éves tagdíját az év közepéig (június hó 30. napjáig) nem rendezzi. A tagdíj megfizetésének elmulasztása abban az esetben eredményezheti a tag kimaradását – és ennek következményeként tagsági jogviszonya megszűnését –, ha a kötelezettség elmulasztása a tagnak felróható, azaz saját hibájából nem fizette meg a tagdíjat, feltéve, hogy a tagot előzetesen írásban, megfelelő határidő tűzésével, a jogkövetkezményekre történő figyelmeztetés mellett a vezetőség felhívta tagdíjfizetési kötelezettsége teljesítésére, és a tag ezen felhívás ellenére nem tett eleget tagdíjfizetési kötelezettségének.

Kilépettnak azt a tagot kell tekinteni, aki ilyen szándékát a vezetőségnek bejelenti; ez a tény a horgászigazolványába bejegyzésre kerülhet.

A tag tagsági jogviszonyát az egyesület képviselőihez intézett írásbeli nyilatkozattal bármikor, indokolás nélkül megszüntetheti.

A kizárás jogerős fegyelmi határozattal történhet, amely kérdésben első fokon a fegyelmi bizottság határoz; a fegyelmi bizottság tagjai esetében az első fokon eljáró szerv a vezetőség. A fegyelmi bizottság határozatával szemben a tag – a tudomására jutástól számított – 15 napon belül a közgyűléshez fellebbezéssel élhet.

A tagsági viszony megszűnése a tagot nem mentesíti a tagsága idején keletkezett és tagsága időtartamára vonatkozó kötelezettsége teljesítése alól.

7.§

Az egyesület közgyűlése

1./ A közgyűlés

A közgyűlés az egyesület legfőbb szerve, amelyet a tagok összessége alkot.

A közgyűlés hatáskörébe tartozik:

- a./ alapszabály módosítása
- b./ egyesület megszűnésének, egyesülésének és szétválásának elhatározása
- c./ a vezető tisztségviselő megválasztása, visszahívása és díjazásának megállapítása
- d./ az éves költségvetés elfogadása
- e./ az éves beszámoló – ezen belül az ügyvezető szervnek az egyesület vagyoni helyzetéről szóló jelentésének – elfogadása
- f./ a vezető tisztségviselő feletti munkáltatói jogok gyakorlása, ha a vezető tisztségviselő az egyesülettel munkaviszonyban áll
- g./ az olyan szerződés megkötésének jóváhagyása, amelyet az egyesület saját tagjával, vezető tisztségviselőjével, a felügyelő bizottság tagjával vagy ezek hozzátartozójával köt
- h./ a jelenlegi és korábbi egyesület tagok, a vezető tisztségviselők és a felügyelő bizottsági tagok vagy más egyesületi szervek tagjai elleni kártérítési igények érvényesítéséről való döntés
- i./ a felügyelő bizottság tagjainak megválasztása, visszahívásuk és díjazásuk megállapítása
- j./ a végelszámoló kijelölése
- k./ továbbá dönt minden olyan kérdésben, amelyet jogszabály a legfőbb szerv kizárólagos hatáskörébe utal.

A közgyűlés évente legalább egy alkalommal ülésezik.

A közgyűlés összehívása az egyesület elnökének a feladata.

A közgyűlést írásos meghívóval kell összehívni, a közgyűlés helye, az időpont és a napirendi pontok közlésével. A meghívót a tagnyilvántartásban szereplő (regisztrált) tagok – valamint az esetleges pártoló- és tisztleletbeli tagok, egyéb meghívottak – részére a közgyűlés tervezett időpontja előtt legalább 8 nappal korábban kell megküldeni.

A meghívót postai úton ajánlott levélben kell elküldeni, avagy a vezetőség – e feladattal megbízott – egyik tagja személyesen is kézbesítheti, ebben az esetben a tag a meghívó átvételét, és annak időpontját átvételi listán aláírásával igazolja.

A meghívóban figyelmeztetni kell a tagokat arra, hogy amennyiben a közgyűlés a meghirdetett időpontra a megjelentek számára tekintettel nem minősül határozatképesnek, úgy ismételt közgyűlés megtartására kerül sor, azonos napon, a közgyűlés eredetileg tervezett időpontját követő egy óra elteltével, az eredeti helyen, amely ismételt közgyűlés – a meghívóban feltüntetett napirendi pontok tekintetében – a megjelentek számára tekintet nélkül határozatképesnek minősül. Az ismételt ülés a határozatképtelen ülést követő későbbi időpontra az eredetivel azonos napirenddel hívható össze.

Amennyiben a meghívóban elmarad a tagok előzetes figyelmeztetése a közgyűlés határozatképtelensége esetére ismételt közgyűlés összehívásának lehetőségéről, úgy az elnök az ismételt közgyűlést - az eredeti napirendi kérdésekben - az eredeti közgyűlés időpontjától

számított 60 napon belüli időpontra hívja (hívhatja) össze, ebben az esetben az ismételt közgyűlésre új meghívót kell a tagok részére küldeni, és abban szükséges a tagok tájékoztatása és figyelmeztetése a távolmaradásuk következményeiről, arról, hogy a közgyűlés az eredeti napirendi pontok tekintetében a megjelentek számára tekintet nélkül határozatképes lesz.

Rendkívüli közgyűlést kell összehívni:

- ha a tagság egytizede az ülés céljának és okának megjelölésével azt írásban kéri,
- a vezetőség, a felügyelő-, vagy fegyelmi bizottság rendkívüli közgyűlés összehívását szükségesnek tartja,
- illetve, ha a bíróság elrendeli.

A közgyűlés nem nyilvános.

A közgyűlés határozatképes, ha a tagoknak több mint a fele jelen van.

Ha a közgyűlést határozatképtelenség miatt el kell halasztani, a másodszorra azonos napirenddel összehívott ismételt közgyűlés összehívására a fentebb írtak az irányadóak.

A közgyűlésen a szavazás nyílt, a döntés egyszerű szótöbbséggel történik.

Az egyesület alapszabályának módosításához a jelen lévő tagok háromnegyedes szótöbbséggel hozott határozata szükséges.

Az egyesület céljának módosításához és az egyesület megszűnéséről szóló közgyűlési döntéshez a szavazati joggal rendelkező tagok háromnegyedes szótöbbséggel hozott határozata szükséges.

A jelenlévők kétharmadának kérésére az egyesület életében kiemelten jelentős kérdésekben (mint például hitelfelvétel, beruházások megkezdése és személyi kérdések) titkos szavazást kell elrendelni.

A titkos szavazáshoz szükséges kellékeket – ez esetben: szavazólap, fülke, urna, szavazatszámoló bizottság stb. – biztosítani kell.

A tisztségviselők választása esetén megválasztottnak azt a személyt kell tekinteni, aki az érvényes szavazatok több mint felét megszerezte. Amennyiben a jelöltek közül valaki nem kapja meg az érvényes szavazatok több mint felét, abban az esetben a tisztségre jelölt két legtöbb szavazatot szerzett személy között újabb szavazást kell tartani. A megismételt szavazás győztese a legtöbb szavazatot kapott személy lesz.

A közgyűlést az egyesület elnöke vezeti le, de az elnök, vagy a tagság a közgyűlés levezetésével mást is megbízhat, illetőleg az elnök akadályoztatása esetén az ülés levezetése a tiktár feladata. Az ülés megkezdésekor a jelen lévő tagok közül mindig meg kell választani a jegyzőkönyvvezető személyét, valamint a jegyzőkönyvet hitelesítő tagokat is.

A közgyűlésről jegyzőkönyvet kell vezetni, amely minden esetben tartalmazza a közgyűlés helyét, idejét, az aktuális taglétszámból az ülésen ténylegesen megjelent tagok számát, a napirendi pontokat, a közgyűlésen hozott döntések lényeges tartalmát, valamint az egyes döntések mellett, esetlegesen a döntés ellen szavazók személyét.

A jegyzőkönyvet a jegyzőkönyvvezető és két – a közgyűlésen jelen lévő tagok közül az ülés megkezdésekor választott – tag aláírásával hitelesíti.

A közgyűlési jegyzőkönyvek elválaszthatatlan részét képezi a jelenléti ív, amelyen fel kell tüntetni a közgyűlésen megjelent tagok nevét, lakcímét és azzal egy sorban kell szerepelnie a tag aláírásának is.

8.§

A vezetőség

1./ A vezetőség az egyesület általános hatáskörű irányító és végrehajtó szerve, dönt minden, az egyesület működésével kapcsolatos kérdésben, amely nem tartozik a közgyűlés kizárólagos hatáskörébe.

2./ A vezetőség tagjait a közgyűlés 5 év időtartamra választja, akik az egyes tisztségekre az 5 év elteltével újraválaszthatók. A vezetőség 5 fős testület.

3./ A vezetőség tagjai:

- az egyesület elnöke,
- titkára,
- gazdasági vezetője,
- tógazda,
- ifjúsági- és versenyfelelőse.

A vezetőség tagja csak az lehet, aki

a) legalább korlátozottan cselekvőképes, kivéve, ha a cselekvőképességét a bíróság a képviseleti joggal érintett ügycsoportban korlátozta, és

b) a közügyek gyakorlásától nincs eltöltve, és

c) aki

ca) magyar állampolgár, vagy

cb) a szabad mozgás és tartózkodás jogával rendelkező személyek beutazásáról és tartózkodásáról szóló törvényben meghatározottak szerint a szabad mozgás és tartózkodás jogával rendelkeznek, vagy

cc) a harmadik országbeli állampolgárok beutazásáról és tartózkodásáról szóló törvény hatálya alá tartozik, és bevándorolt vagy letelepedett jogállású, illetve tartózkodási engedéllyel rendelkezik.

A vezetőség tagjai egymással hozzátartozói viszonyban nem állhatnak.

Kiesett, tisztségéről lemondott vezetőségi tag helyére új tagot a legközelebbi közgyűlés választ.

4./ A vezetőség szükség szerint, de évente legalább két alkalommal ülésezik, melynek összehívásáról az egyesület elnöke gondoskodik.

A vezetőség ülését írásos meghívóval kell összehívni, az ülés helye, az időpont és a napirendi pontok közlésével.

A meghívót a vezetőségi tagok – továbbá az egyéb meghívottak, a felügyelő-, és fegyelmi bizottság elnöke – részére az ülés tervezett időpontja előtt legalább 8 nappal korábban kell megküldeni.

A meghívót postai úton ajánlott levélben kell elküldeni, avagy az elnök azt személyesen is kézbesítheti, ebben az esetben a vezetőségi tag a meghívó átvételét, és annak időpontját átvételi listán aláírásával igazolja.

A meghívóban figyelmeztetni kell a vezetőségi tagokat arra, hogy amennyiben a vezetőségi ülés a meghirdetett időpontra a megjelent vezetőségi tagok számára tekintettel nem minősül határozatképesnek, úgy ismételt vezetőségi ülést kell összehívni, új meghívó kibocsátásával, 30 napon belüli időpontra, amely vezetőségi ülés szintén csak akkor lesz határozatképes, ha a vezetőségi tagoknak több mint fele jelen van.

A vezetőséget össze kell hívni, ha azt a vezetőség legalább 3 tagja az ülés céljának és okának megjelölésével az elnöktől írásban kéri.

A vezetőség üléseire a felügyelő- és fegyelmi bizottságok elnökét részvételi joggal meg kell hívni.

A vezetőség üléseiről jegyzőkönyvet kell készíteni, mely minden esetben tartalmazza az ülés helyét, idejét, az ülésen megjelent vezetőségi tagokat név szerint (feltüntetve a távolmaradt vezetőségi tagokat, esetleges távolmaradásuk okát), a napirendi pontokat, az ülésen hozott döntések lényeges tartalmát, az egyes döntések mellett, esetlegesen a döntés ellen szavazók személyét. A jegyzőkönyvet valamennyi jelenlévő vezetőségi tag aláírja.

5./ A vezetőség általános hatáskörén belül kiemelten gondoskodik:

- a./ az egyesület alapszabályszerű működésének biztosításáról;
- b./ dönt a tagsági díj mértékéről;
- c./ a közgyűlés előkészítéséről, tárgysorozatának összeállításáról; ezen belül:
 - költségvetési javaslat elkészítéséről,
 - fejlesztési célok és elképzelések összeállításáról,
 - halasztási és fejlesztési díjbefizetések mértékének megállapításáról,
 - átruházott jogkörben a költségvetési rovatok szükség szerinti átcsoportosításáról,
 - tiszteletdíjak és jutalmak meghatározott kereten belüli felosztásáról;
- d./ a társadalmi halőrök kinevezéséről, beszámoltatásáról;
- e./ a fegyelmi bizottság tagjai fegyelmi ügyeinek első fokú elbírálásáról (a szövetség fegyelmi útmutatójában foglaltak iránymutatásával);
- f./ a horgászrend összeállításáról.

A vezetőség határozatképes, ha az ülésen tagjainak több mint fele jelen van.

Amennyiben a vezetőségi ülés a meghirdetett időpontra - a megjelent vezetőségi tagok számára tekintettel - nem minősül határozatképesnek, úgy ismételt vezetőségi ülést kell összehívni, új meghívó kibocsátásával, 30 napon belüli időpontra, amely vezetőségi ülés szintén akkor határozatképes, ha a vezetőségi tagoknak több mint fele jelen van.

A vezetőség döntéseit nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel hozza, szavazategyenlőség esetén az elnök szavazata dönt.

9.§

A vezetőség tagjainak feladatai

1./ Az egyesület elnöke:

- a./ ellátja az egyesület általános képviselői feladatát,
- b./ gondoskodik az alapszabályszerű működésről, összehívja a közgyűlést, a vezetőségi ülést, és ezeken elnököl;
- c./ felügyeli a testületi szervek határozatainak betartását;
- d./ a költségvetés keretei között utalványozási jogkörrel gyakorol;
- e./ gyakorolja a kiadmányozási jogot, jogszerző- és kötelezettséget vállaló okiratokat aláír;
- f./ beszámoltatja a vezetőség tagjait feladataik ellátásáról;
- g./ irányítja a haltelepítés- és beszerzés munkálatait;
- h./ az elnök társadalmi megbízatásként látja el feladatát.

2./ Az egyesület titkára:

- a./ akadályoztatása és tartós távolléte esetén a gazdasági vezetővel együtt teljes jogkörrel helyettesíti az egyesület elnökét;
- b./ gondoskodik az egyesület szükséges adminisztrációs feladatainak ellátásáról (közgyűlések jegyzőkönyveinek, vezetőségi ülések jegyzőkönyveinek nyilvántartása, megőrzése);
- c./ kezeli az egyesület irattárát;
- d./ évente összesíti a fogási naplókat, az összesítő kimutatást határidőben megküldi az illetékesek részére;
- e./ részt vesz az egyesület rendezvényeinek szervezésében (társadalmi munka, halfogó verseny, környezetvédelmi nap, stb.), haltelepítéseknél és beszerzéseknél;
- f./ elvégzi a vezetőségi ülést, közgyűlést összehívásával kapcsolatos elkészítő feladatokat;
- g./ az egyesület titkára feladatát társadalmi megbízatásként végzi.

3./ Az egyesület gazdasági felelőse:

- a./ akadályoztatása és tartós távolléte esetén a titkárral együtt teljes jogkörrel helyettesíti az egyesület elnökét;
- b./ feladata az egyesület gazdasági, pénzügyi, pénztárosi ügyeinek ellátása, ehhez kapcsolódóan az előírt okmányok vezetése, számadások elkészítése, e feladata ellátása során felelős a pénzügyi- és számviteli előírások betartásáért.
- c./ elkészíti az egyesület éves költségvetési tervezetét, zárszámadást, és a teljesítésről a közgyűlésnek számot ad;
- d./ gondoskodik a tag- és egyéb díjak beszedéséről, a tagsági igazolványok, területi engedélykésztések és napijegyek kiadásáról; biztosítja, hogy a szükséges nyomtatványokból megfelelő készlet álljon rendelkezésre;
- e./ vezeti a tagnyilvántartást, részt vesz az éves álló- és fogyóeszköz leltár összeállításában;
- f./ rendszeresen tájékoztatja az egyesület vezetőségét a pénzügyi helyzetről;

- g./ részt vesz az egyesület rendezvényeinek szervezésében (halfogó verseny, környezetvédelmi nap, stb.);
- h./ az egyesület gazdasági felelőse tevékenységét társadalmi megbízatásként végzi.

4./ Az egyesület tógazdája:

- a./ ellátja a tógazdai feladatokat, úgymint vízminőség felügyelet, vízszinttartás biztosítása, vízutánpótlás megszervezése, stb.; e tekintetben a szükség szerinti intézkedéseket megteszi; egyebekben az elnök útmutatása alapján jár el;
- b./ esetenként szervezett bizottság élén ellenőrzi a kiosztott horgászhelyek rendben- és karbantartását, évente szemle keretében gondoskodik azok esetleges újraelosztásáról;
- c./ feladatát az elnök irányítása alatt látja el;
feladatai konkrétan:
 - figyelemmel kíséri a horgászvizek mennyiségi- és minőségi állapotát,
 - figyelemmel kíséri az esetleges halpusztulást,
 - tevékenyen részt vesz a horgászatra vonatkozó általános- és belső szabályok betartásának ellenőrzésében,
 - irányítja és ellenőrzi a halőrök tevékenységét,
 - észleléseiről, tapasztalatairól az elnököt tájékoztatja;
- d./ szükség szerint gondoskodik a vizek fertőtlenítésének megszervezéséről, a hínár- és békalencse-irtás végrehajtásáról;
- e./ részt vesz a haltelepítés munkáiban.

5./ Az egyesület ifjúsági- és versenyfelelőse:

- a./ az egyesület halfogó versenyeinek, valamint szellemi vetélkedőinek szervezője és felelőse;
- b./ összeállítja az egyesület versenynaptárát, irányítja a felkészülést;
- c./ gondoskodik az ifjúsági tagok és – esetlegesen a gyermekhorgászok – ismeretének bővítéséről;
- d./ megfelelő anyagi források megléte és ilyen lehetőség esetén kijelöli az ifjúsági táborozáson résztvevőket, a részvételre felkészíti az indulókat;
- e./ elvégzi a halfogó- és egyéb versenyek adminisztrációs teendőit.

10.§

A Felügyelő Bizottság

1./ A felügyelő bizottság a közgyűlés által 5 év időtartamra megválasztott elnökből és két tagból áll. A bizottság tagjai egyidejűleg az egyesületben más tisztséget nem tölthetnek be; egymással, és a vezetőség, valamint a fegyelmi bizottság tagjaival hozzátartozói viszonyban nem állhatnak.

2./ A felügyelő bizottság feladata az egyesület szerveinek, valamint a jogszabályok, az alapszabály és az egyesületi határozatok végrehajtásának, betartásának ellenőrzése.

A felügyelő bizottság éves munkaterv alapján rendszeresen ellenőrzi:

- a./ az alapszabályszerű működést,
- b./ a közgyűlés, a vezetőség határozatainak végrehajtását,
- c./ a pénz- és anyagkezelésre vonatkozó előírások betartását,

d./ a bevételek és kiadások nyilvántartásának (naplófőkönyv) szabályszerű vezetését.

3./ Az ellenőrzésről a bizottság jegyzőkönyvet készít. Amennyiben ellenőrzése során hiányosságot, jogszabályt, alapszabályt, illetőleg az egyesület érdekeit sértő bármely jelenséget észlel, erről haladéktalanul - írásban - értesíti az egyesület elnökét.

Az elnök a jelzés alapján 30 napon belül köteles intézkedni, a szükséges intézkedést megtenni.

A bizottság ellenőrző tevékenysége során jogosult tájékoztatást, illetőleg felvilágosítást kérni az egyesület közgyűlésétől, vezetőségétől, elnökétől, az egyesület könyveibe, irataiba betekinthez, azokat megvizsgálhatja.

4./ Amennyiben a bizottság úgy észleli, hogy értesítése alapján nem, vagy nem a megfelelő intézkedés történt, rendkívüli közgyűlés összehívását kezdeményezheti.

Bűncselekmény gyanúja esetén értesíti a rendőrséget, illetőleg a felügyeletet gyakorló ügyészséget; egyéb jogsértés észlelése esetén az illetékes hatóságot értesíti/tájékoztatja.

5./ Az ellenőrző bizottság szükség szerint, de évente legalább egyszer – lehetőség szerint a közgyűlés tervezett időpontját megelőzően – ülésezik, az ülés összehívása a bizottság elnökének a feladata.

A bizottsági ülést írásos meghívóval kell összehívni, az ülés tervezett időpontja előtt legalább 8 nappal korábban, az ülés helye, az időpont és a napirendi pontok közlésével.

A meghívót postai úton ajánlott levélben kell elküldeni, avagy az elnök azt személyesen is kézbesítheti, ebben az esetben a bizottsági tag a meghívó átvételét, és annak időpontját átvételi listán aláírásával igazolja.

A felügyelő bizottság ülése akkor határozatképes, ha mindhárom tagja jelen van.

A bizottság döntéseit nyílt szavazással hozza, a jelenlévők egyhangú szavazatával. Amennyiben az adott kérdésben a bizottsági tagok nem tudnak egyhangú döntést hozni, az adott kérdést elvetettnek kell tekintetni.

A bizottság üléséről írásos feljegyzést kell készíteni, amelyben rögzíteni kell az ülés helyét, idejét, a napirendi pontokat, a döntések lényegi tartalmát, és amely feljegyzést valamennyi bizottsági tag aláírásával kell ellátni.

6./ A bizottság elnöke tanácskozási joggal részt vesz a vezetőségi üléseken.

7./ A bizottság éves tevékenységéről, ellenőrző munkája eredményéről a közgyűlésnek számol be.

11.§

A Fegyelmi Bizottság

1./ A fegyelmi bizottság elnökét és két tagját a közgyűlés 5 év időtartamra választja meg. A bizottság tagjai az egyesületen belül egyidejűleg más tisztséget nem viselhetnek, egymással,

és a vezetőség, valamint a felügyelő bizottság tagjaival hozzátartozói viszonyban nem állhatnak.

2./ A bizottság első fokon jár el az egyesület tagjai, az egyesület felügyelő bizottságának tagjai, valamint az egyesület vezetőségének tagjai fegyelmi vétségének ügyében.

3./ A bizottság eljárására és döntéshozatalára a szövetség – valamennyi tages egyesületére kiterjedően érvényes – fegyelmi útmutatójában foglaltak az irányadók.

4./ A bizottság elnöke a fegyelmi ügyekről, a hozott döntésekről rendszeresen tájékoztatja a vezetőséget. Évente a közgyűlésnek számol be a végzett munkáról.

5./ A fegyelmi bizottság évente legalább egy alkalommal ülésezik, mely ülésen tagjai megvitatják az egyesület fegyelmi helyzetét, az aktuális és szükséges teendőket.

A bizottsági ülés összehívása a bizottság elnökének a feladata.

A bizottsági ülést írásos meghívóval kell összehívni, az ülés tervezett időpontja előtt legalább 8 nappal korábban, az ülés helye, az időpont és a napirendi pontok közlésével.

A meghívót postai úton ajánlott levélben kell elküldeni, avagy a bizottsági elnök azt személyesen is kézbesítheti, ebben az esetben a bizottsági tag a meghívó átvételét, és annak időpontját átvételi listán aláírásával igazolja.

A fegyelmi bizottság ülése akkor határozatképes, ha mindhárom tagja jelen van.

A bizottság határozatait nyílt szavazással hozza, a jelenlévők egyhangú szavazatával. Amennyiben az adott kérdésben a bizottsági tagok nem tudnak egyhangú döntést hozni, az adott kérdést elvetettnek kell tekintetni.

A bizottság üléséről írásos feljegyzést kell készíteni, amelyben rögzíteni kell az ülés helyét, idejét, a napirendi pontokat, a döntések lényegi tartalmát, és amely feljegyzést valamennyi bizottsági tag aláírásával ellátja.

6./ A bizottság elnöke tanácskozási joggal részt vesz a vezetőség ülésén.

12.§

Állandó jellegű munka- és szakcsoportok

Az egyesület vezetősége szükség szerint, ad hoc jelleggel kelt(het) életre különféle csoportokat, melyek tagjait a munkájukhoz szükséges időtartamra bízta meg a feladat ellátásával.

Ilyen lehet:

- helykiosztó csoport,
- társadalmi munkát irányító csoport,
- versenycsoport, stb.

A csoportok a vezetőség egy – a témával megbízott – tagjának irányításával tevékenykedhetnek.

13.§

Az egyesület vagyona

1./ Az egyesület vagyonát készpénzvagyon, ingóságok, és esetleges követelések alkotják.

2./ Az egyesület bevételei:

- a) a tagok által fizetett tagdíj (valamint a fentebb írtak szerint egyéb díjak és felajánlások);
- b) az egyesület esetleges rendezvényei, illetőleg esetleges gazdasági-vállalkozási tevékenységből (szolgáltatás nyújtásából) származó bevétel;
- c) esetlegesen költségvetési támogatás:
 - ca) a pályázat útján, valamint egyedi döntéssel kapott költségvetési támogatás;
 - cb) az Európai Unió strukturális alapjaiból, illetve a Kohéziós Alapból származó, a költségvetésből juttatott támogatás;
 - cc) az Európai Unió költségvetéséből vagy más államtól, nemzetközi szervezettől származó támogatás;
 - cd) a személyi jövedelemadó meghatározott részének az adózó rendelkezése szerint kiutalt összege;
- d) az államháztartás alrendszereiből közszolgáltatási szerződés ellenértékeként szerzett bevétel;
- e) más szervezettől, illetve magánszemélytől kapott adomány;
- f) az a)-e) pontok alá nem tartozó egyéb bevétel.

3./ Az egyesület költségei, ráfordításai (kiadásai):

- a) alapcél szerinti tevékenységhez közvetlenül kapcsolódó költségek;
- b) gazdasági vállalkozási tevékenységhez közvetlenül kapcsolódó költségek;
- c) az egyesület szerveinek, szervezetének működési költségei (ideértve az adminisztráció költségeit és az egyéb felmerült közvetett költségeket), valamint a több tevékenységhez használt immateriális javak és tárgyi eszközök értékcsökkenési leírása;
- d) az a)-c) pontok alá nem tartozó egyéb költség.

Az egyesület a bevételeit és kiadásait az előzőek szerinti részletezésben elkülönítetten, a számviteli előírások szerint tartja nyilván.

4./ Az egyesület a 3/c) és 3/d) pontjai szerinti kiadásait (költségeit, ráfordításait) alapcél szerinti tevékenység és a gazdasági-vállalkozási tevékenység között, a felsorolt tevékenységek árbevételének (bevételének) arányában kell évente megosztani.

5./ Az egyesület bevételeivel önállóan, éves költségvetés alapján gazdálkodik.

Az egyesület tartozásaiért saját vagyonával felel. Az egyesület tagjai az egyesület tartozásaiért – a tagdíj megfizetésén túl – saját vagyonukkal nem felelnek.

A leltár szerint átvett vagyontárgyak meglétéért, állapotáért a kezelő és átvevő felelősséggel tartozik, a Ptk. vonatkozó előírásainak figyelembe vételével.

6./ Az egyesület - céljai megvalósítása gazdasági feltételeinek biztosítása érdekében - gazdasági-vállalkozási tevékenységet is folytathat, amelyről a közgyűlés hozhat döntést.

14.§

Az ingó vagyon kezelése, a horgásztanya gondnoka

1./ Az egyesület ingó vagyonát a horgásztanya felszerelése, különféle kézi szerszámok, eszközök képezik, az aktuális leltárnyilvántartás szerint.

Ezek rendben tartását, karbantartását, kezelését a vezetőség által választott személy – a horgásztanya gondnoka – végzi.

2./ Feladata: a neki átadott eszközök állagának megóvása, szükség szerint – tagok részére történő – kiadása, azok visszavétele a tanya környezetének tisztántartására, a környezetszennyezés, a vagyoni kártétel - lehetőség szerinti - megakadályozása.

3./ Minden észlelt kártételről, rendellenességről jelentést tesz az elnöknek. Felkérésére részt vesz a vezetőségi üléseken.

15.§

Az egyesület felügyelete

Az egyesület feletti adóellenőrzést az adóhatóság, az államháztartásból származó (költségvetési) támogatás felhasználásának ellenőrzését törvény eltérő rendelkezése hiányában az Állami Számvevőszék, az állami vagy önkormányzati költségvetésből, illetve a nemzetközi forrásokból juttatott támogatások felhasználásának ellenőrzését a külön jogszabály szerinti ellenőrzési szervezet, az egyesület működése feletti törvényességi felügyeletet a Szolnoki Törvényszék látja el.

16.§

Az egyesület megszűnése

1./ Egyesület csak egyesülettel egyesülhet és csak egyesületekre válhat szét.

A jogi személy jogutód nélküli megszűnésének általános esetein túl az egyesület jogutód nélkül megszűnik, ha

a.) az egyesület megvalósította célját vagy az egyesület céljának megvalósítása lehetetlenné vált, és új célt nem határoztak meg; vagy

b.) az egyesület tagjainak száma hat hónapon keresztül nem éri el a tíz főt.

Az egyesület jogutód nélküli megszűnése esetén a hitelezők követeléseinek kiegyenlítése után fennmaradó vagyont az alapszabályban meghatározott – ennek hiányában a nyilvántartó bíróság által kijelölt -, az egyesület céljával megegyező vagy hasonló cél megvalósítására létrejött közhasznú szervezetnek kell átadni.

A fennmaradó vagyon sorsáról a nyilvántartó bíróság a törlést kimondó határozatában rendelkezik, a vagyonátruházás teljesítésére szükség esetén ügygondnokot rendel ki. A vagyon feletti rendelkezési jog az egyesület törlésével száll át az új jogosultra.

A közgyűlés nem dönthet az egyesület feloszlásáról, ha az egyesülettel szemben lefolytatott végrehajtás eredménytelen volt, vagy az egyesület fizetéseképtelenségét bíróság állapította meg.

3./ Az egyesület megszűnése, feloszlása esetén a - hitelezők kielégítése után - fennmaradó vagyon csak horgászvonalhozású célra használható, a közgyűlés döntése szerint esetlegesen a térségben (településen) működő horgász egyesület részére történő átadással.

17.§

Záró rendelkezések

1./ Jelen alapszabály az 1984. január 29-én elfogadott, majd a közgyűlés által több alkalommal módosított - és a Szolnoki Törvényszéken Pk. 60.128/1989. szám alatt nyilvántartott, elhelyezett módosított alapszabály helyébe lép.

2./ Ez az alapszabály az elfogadásával lép hatályba, rendelkezéseit 2015.hó..... napjától kell alkalmazni.

Záradék: Ezt az alapszabályt az egyesület közgyűlése a 2015.hó..... napján tartott ülésén elfogadta.

A létesítő okirat egységes szerkezetbe foglalt szövege megfelel a létesítő okirat módosítások alapján hatályos tartalmának.

Jászberény, 2015.....hó.....nap

.....
elnök

1.) tanú:

Név:

aláírás:

lakcím:

személyi igazolvány száma:

2.) tanú:

Név:

aláírás:

lakcím:

személyi igazolvány száma: